

# Referat fra bestyrelsesmøde

16. juni 2016 kl. 18:30, mødelokalet Storebælt

## Fremmødte

Lisbet Holten Lambert

Lene Høybye

Lene N. Jørgensen

Anja Schou

Martin Okkerholm

Martin Madsen

Andreas Frøsting

## Afbud

Steffan Stæhr Jørgensen

Martin Falkenstrøm

## Dagsorden

### 1. Valg af ordstyrer

Lene Høybye

### 2. Valg af referent

Andreas Frøsting

### 3. Opgavefordeling og arbejdsopgaver i bestyrelsen

Løn;

Sidste lønafregning indeholdt en del fejl. De skal findes og rettes.

Anja og Andreas prøver at lave et mere transparent system til den nye sæson.

Svømmehallens adgangssystem;

Lisbet har sendt et Excelark med samtlige hold, men vi skal være opmærksomme på, at det kan være en ekstra fejlkilde hvis folk ikke kan komme ind. Det vil dog blive opdaget i løbet af den første uge af den nye sæson.

Vagtplan den første uge i sæsonen;

Lene Høybye; Vi skal være til stede når svømmeskoleholdene starter i den første uge.

Det er tirsdag fra 16, onsdag fra 16, torsdag fra 16:30.

Lene er der de tre dage, men søger en kollega.

Lisbet deltager tirsdag. Lene Jørgensen deltager torsdag.

Der bliver hængt holdoversigt op i hallen med oversigt over hvilke hold der svømmer hvor og hvornår.

Lisbet skriver et nyhedsbrev til svømmeskolen om hvordan alt fungerer og sender en kladde rundt.

Stævnekalender;

Martin Madsen udarbejder en stævnekalender, så den ligger klar i god tid før sæsonstart.

Den skal godkendes og herefter lægges på websitet, både samlet, men også under de enkelte hold.

#### 4. Årshjul

Hver især i bestyrelsen bør opdatere årshjulet med egne opgaver og viden om andres opgaver, så det i bedst mulig grad bliver retvisende.

#### 5. Orientering fra svømmeskoleder

a. Ny sæson; status på tilmeldinger

Lene Høybye har erfaret, at der er venteliste til en del hold – skal dem på venteliste tilbydes plads på andre hold, eller hvad gør vi?

Som udgangspunkt ja, da vi ikke ønsker overbookede hold. Der vil dog også blive flyttet rundt på en del svømmere den første uge, hvor en del af problemerne formentlig vil løse sig.

Lisbet; Grundlæggende ser det godt ud!

Der er fyldt op på de rigtige hold, men vi har et spot-kursus der er helt tomt.

Det skal der gøres lidt reklame for.

Andreas spurgte til hvorfor Mastersholdet koster det samme som sidste sæson på trods af dobbelt vandtid. Forklaringen ligger i en misforståelse. Prisen bliver reguleret ved årsskiftet.

Generelt er vi godt med på antal tilmeldinger – faktisk bedre end sidste år.

b. Den store svømmedag

Udvalget er i arbejdstøjet.

c. Anja; Babyhold, kvindehold, uge 42, samarbejde med skoler

I uge 42 køres der to intensive forløb i hverdagene med børn der ikke er blevet vandtilvænnede. Lørdag afvikles en "horror night", ligeledes for børn.

Babyhold;

Der er tale om "ad hoc-hold" for forældre på barsel. Anja er på sagen.

Sponsorsvøm;

Processen omkring sponsorsvøm har været noget tung og uoverskuelig.

Andreas kigger dokumenterne igennem og forsøger at revidere og sætte i system.

#### 6. Orientering fra cheftræner

a. Uddannelsesbudget

Martin Madsen har udarbejdet plan over kurser til trænere i K-afdelingen. Det er indenfor budget og godkendt.

b. Trænersituationen

K+ mangler en træner, ligesom A-holdet mangler en assistent, men der er afklaring på vej.

- c. Status på tilmeldinger  
Blev dækket under svømmeskoleleders punkt.  
Dog bemærkes det, at der er ledige pladser på samtlige K-hold.
- d. Møde vedr. søndagstræning på C-holdet  
Der har ikke været afholdt et møde og det skønnes ikke længere relevant.
- e. K+ arbejdsgruppe  
Der er brainet, men ikke nok. Teamet vender tilbage!
- f. Internationale stævner  
Hvordan forholder vi os hvis vi skal have svømmere udenlands til mesterskabsstævner?  
Ifbm. mulig deltagelse i Nordiske Mesterskaber i Finland midt juli 2016, besluttes det at dække Martin Madsens transport og ophold.  
Det afgøres til DMJ sidst i juni hvor vidt vi får svømmere med til Nordiske Mesterskaber.

Det besluttes også, at lignende situationer fremadrettet skal vendes med bestyrelsen i hvert tilfælde – og i så god tid som muligt.

## **7. Orientering fra K-udvalg**

- a. DÅM  
Vi afholder DHM i 2016 og NÅC i starten af 2017.  
Vi er blevet tilbudt DÅM i 2017.

DÅM ligger mellem DHM og NÅC med ca. fem uger på begge sider.  
Det bliver voldsomt – og vi har derfor takket nej tak til at afholde DÅM.

- b. Strategidokumentet  
Intet nyt fra K-udvalget.

Strategidokumentet bliver et fast punkt på bestyrelsens dagsorden, så vi fra gang til gang kan følge op på fremdrift.

## **8. Orientering fra kassereren**

- a. Klubmodul og betalingskort  
Vi kommer til at kunne tage imod alle betalingskort. Tidshorisont; 1-2 måneder.

## **9. Eventuelt**

- a. Er beredskabsplanen opdateret?  
Ja, den ligger i Dropbox.
- b. Andreas rundsender forslag om nye computere mv. til eltidsanlægget.
- c. Andreas foreslog at købe et reklamebanner i hallen med vores eget logo.

Det blev vedtaget. Lisbet tager kontakt til de relevante og sætter i gang. Andreas leverer trykfil mv.

**10. Kommende møder**

Næste møde er 10. august kl. 18.

Ved dette møde bør en mødekalender for resten af 2016 lægges.

Mødet er hævet kl. 22:03.

Andreas Frøsting  
Referent