

# Indkaldelse til bestyrelsesmøde

9. november 2016 kl. 18:00, mødelokalet Lillebælt  
(oprindelig dato var 2. november 2016)

## Inviterede

Lene Høybye, formand  
Martin Okkerholm, næstformand  
Lisbet Holten Lambert, kasserer  
Steffan Stæhr Jørgensen, bestyrelsesmedlem  
Andreas Frøsting, sekretær

Lene N. Jørgensen, suppleant  
Allan Bau, suppleant

Martin Madsen, chefræner  
Anja Schou, svømmeskoleleder

Martin Falkenstrøm, sponsoransvarlig

## Orienterede

K-udvalget

## Fremmødte

Lene Høybye  
Andreas Frøsting

## Afbud

Martin Falkenstrøm  
Anja Schou  
Steffan Stæhr Jørgensen  
Martin Madsen

## Dagsorden

### 1. Valg af ordstyrer

Lene Høybye

### 2. Valg af referent

Andreas Frøsting

### 3. Lukket punkt

Udeladt i dette referat.

### 4. Bestyrelsen

#### a. Generalforsamling

Datoen bliver tirsdag d. 7. marts 2017.

Indkaldelse skal ske med mindst 15 dages varsel. Deadline sættes til 19. februar.

Forslag skal være Lene Høybye i hænde senest 27. februar.

Mødelokalet Lillebælt bookes til formålet.

Lisbet ønsker at vi får et oplæg til vedtægtsændringer, så det i vedtægterne tydeligt står hvem der tegner foreningen.

Ligeledes skal bankpapirer mv. være klar på dagen til underskrift, for at sikre nem overdragelse.

**b. Trivselspolitik**

Lene H har noget i støbeskeen og arbejder på et udkast.

**c. Multibassin i havnen**

Intet nyt. Punktet flyttes til "ting undervejs".

**d. Anvendelse af lokaler, Lene H**

Lene H har haft møde med Keld.

Der låses op til vores værelokale alle eftermiddag kl. ca. 14-15 stykker – og der låses igen når hallen forlades. Vi har fuld adgang til værelokale og det tilstødende tekøkken, ligesom vi kan bruge mellemgangen.

Der er adgang fra den hvide dør "udefra" samt døren ved siden af "glemte ting".

**e. Værelokale**

Der er indkøbt sofa og en Chromecast. Sidstnævnte installerer Andreas.

Lene H har været i sving med anskaffelse af lamper, der dog mangler ophængning.

**f. Sæsonvending**

Lene H har meldt ud, at der rundsendes mail ang. sæsonvending 15. november.

Trænerne skal melde ind omkring oprykninger.

**g. EM 2017**

Der er 10% kickback på salg af billetter, så vi kan sende et link rundt med nyhedsbrev mv.

**h. Sponsorsvøm**

K-udvalget involveres til afholdelse af informationsmøde samt dato for selve sponsorsvømarrangementet, som de også står for afholdelse af.

Informationsmødet skal afholdes december eller tidligt januar – gerne til juleafslutningen d. 20. december.

Lisbet tager sig af fakturering, diplomer mv.

**5. Svømmeskolen**

**a. Gys, gru og disko**

Lene H snakker i Anjas fravær.

Arrangementet var fantastisk!

I alt var der 113 deltagere samt nogle voksne hjælpere.

Tilmelding blev lukket på dagen aht. forplejning mv., men der kunne være solgt mange flere billetter.

Der er planlagt et nyt arrangement til næste år.

**b. Start2crawl-kursus i samarbejde med Dansk Svømmeunion v. Anja**

Instruktøruddannelse i grundlæggende crawlteknik. Det bliver til januar og afholdt i vores hal.

Målgruppen er trænere der skal undervise voksne i at svømme.

**6. Konkurrenceafdelingen**

**a. Generelt**

K-trænerne ønsker at styre K-afdelingens opslag på Facebook, dvs. at de selv lægger dem ud.

Den er bestyrelsen med på, men det er samtidig vigtigt at de rent faktisk husker at vedligeholde det.

Det er ikke kun for forældrenes skyld, men også ift. branding og for at vise omverdenen hvad vi kan.

## 7. K-udvalg

### a. Lisbets forpligtigelser, hvem overtager?

De mangler et overblik over konkrete arbejdsopgaver.

Dorte Falkenstrøm overtager mesterskabsstævnerne.

### b. Juleafslutning, 20. december

Der er styr på det.

### c. Rekruttering til officialposter og anden hjælp til stævner

Udvalget har sendt et forslag om pointsystem for at engagere forældre mere.

Baggrunden er det har været svært at rekruttere til nålestævne og DHM.

Lene H ønsker bedre kommunikation, det vil løse de få problemer der er.

Posterne til DHM blev stort set alle besat med et facebookopslag og en rundsending af mail.

En forældrehåndbog kan også være en god løsning. Kate havde et godt eksempel på en sådan.

## 8. Sponsorudvalg

### a. Reklameskilte

Sportsbassin; 300 x 90 cm. Koster 2.000,- + moms at få fabrikeret.

### b. Klubtøj

3x Martin er på sagen.

### c. Generelt

## 9. Økonomi

### a. Klubmodul og betalingskort

Nedprioriteret.

## 10. Materiel

### a. Vedligeholdelse og opdatering af materiel

Der er sat nye whiteboardtavler op i hallen. Der kommer logo på dem, bare for reklamen og tilhørsforholdets skyld

De nye eltidsmaskiner er ved at blive installeret.

## 11. Eventuelt

### a. Netværksmøde for bestyrelser

21. november i Kolding, tilmelding senest 16. november;

<http://www.svoem.org/Aktuelt/Kalender/Aktivitet/?id=11361>

### b. Generelt seminar i Klubmodul

23. november i Kolding kl. 17 til 20, alternativt 11. januar 2017.

## Status på aftalte opgaver

Herunder findes kort oversigt over praktiske ting der er aftalt og mangler udførelse – men som sådan ikke kræver diskussion i bestyrelsen.

De bliver stående her til de bliver udført, der bliver meldt tilbage til bestyrelsen eller de tages op igen.

### Eltid

Andreas arbejder på en god opbevaringsløsning til hele eltidssystemet.

Forvent oplæg start december.

### Sekretariatet

Skal males i klubbens blå farve med stort logo. Alt er planlagt og under udførelse.

Afsluttet inden DHM.

## Kommende møder

- 30. november, kl. 18 til 21. Årshjul.
- 15. december kl. 18, hos Lene H.
- 11. januar kl. 18.
- 8. februar kl. 18.